

Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КАЗАНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ
ИМЕНИ Н.Г.ЖИГАНОВА»

ПРИНЯТО

Решением ученого совета Казанской
государственной консерватории
имени Н.Г.Жиганова
«31» августа 2016г.
Протокол № 8

УТВЕРЖДАЮ

Ректор Казанской государственной
консерватории имени Н.Г.Жиганова

 Р.К.Абдуллин

«31» августа 2016 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О ФАКУЛЬТЕТЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Казанской государственной консерватории имени Н.Г.Жиганова**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Устава консерватории.

1.2 Факультет дополнительного профессионального образования Казанской государственной консерватории имени Н. Г. Жиганова (далее ФДПО) является структурным подразделением консерватории, реализующим образовательные программы дополнительного профессионального образования.

1.3. ФДПО создается в целях повышения профессиональной квалификации и переподготовки преподавателей начальных, средних и высших музыкальных учебных заведений; музыкантов-исполнителей концертных организаций, творческих коллективов, оперных и музыкальных театров и других учреждений.

1.4. ФДПО руководствуется в своей деятельности Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Министерства образования и науки РФ, Уставом консерватории, правилами внутреннего распорядка, приказами и распоряжениями ректора консерватории, решениями Ученого совета консерватории, а также настоящим положением.

1.5. ФДПО создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора консерватории на основании соответствующего решения Ученого совета консерватории.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ФДПО

2.1. Организация и обеспечение на высоком уровне учебной и научно-методической работы по подготовке специалистов, контроль качества обучения.

2.2. Удовлетворение потребностей специалистов культуры и искусства в получении новых знаний и навыков в области музыкального искусства и музыкальной педагогики, повышение их профессионального и педагогического мастерства.

2.3. Разработка, обобщение методик преподавания и инновационных технологий профессионального образования, совершенствование на этой основе качества подготовки специалистов.

2.4. Организация дополнительного образования по профилю вуза.

3. ФУНКЦИИ И ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФАКУЛЬТЕТА

3.1. Основной функцией и направлением деятельности ФДПО является реализация образовательных программ дополнительного профессионального образования по учебным планам и программам, установленным для повышения квалификации, разработанным на соответствующих кафедрах консерватории и утвержденным Ученым советом. Программы ежегодно рассматриваются и обновляются с учетом новейших достижений в области образования.

3.2. Повышение квалификации руководящих работников и специалистов, направленных на обучение по отдельным видам профессиональной деятельности по профилю вуза, осуществляется на базе высшего и среднего профессионального образования. Групповые (до 50 человек) и индивидуальные занятия от 16 часов. Обучение проводится для лиц старше 18 лет.

3.3. Переподготовка специалистов проводится на основе уже имеющейся специальности в объеме от 250 часов; проводится в течение 2 лет с двумя ежегодными зачетно-экзаменационными сессиями. Групповые (до 35 человек) и индивидуальные занятия. Обучение проводится для лиц старше 18 лет.

3.4. Переподготовка специалистов с присвоением дополнительной квалификации проводится в объеме свыше 1000 часов. Групповые (до 35 человек) и индивидуальные занятия. Обучение проводится для лиц старше 18 лет.

3.5. Стажировка по специальности (с выдачей сертификата). Индивидуальные и групповые (до 70 человек) занятия. Обучение проводится для лиц старше 6 лет.

3.6. Рассредоточенные семинары как форма повышения квалификации для иногородних, предусматривает обучение по месту проживания слушателей и в г. Казани. Объем занятий (от 16 часов) приравнивается к объёму краткосрочных форм повышения квалификации; срок устанавливается по договоренности. Групповые (до 35 человек) и индивидуальные занятия. Обучение проводится для лиц старше 18 лет.

3.7. Дополнительная специализация для студентов консерватории.

3.8. Индивидуальные консультации.

3.9. Выездные мероприятия (лекции, мастер-классы, концерты и т. д.).

3.10. Экспертиза и рецензирование учебных планов, программ, методических работ и других материалов, представляемых подведомственными учебными заведениями.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Учебный процесс на факультете организуется в соответствии с Уставом и структурой консерватории.

4.2. Учебный процесс на факультете осуществляется штатными преподавателями, а также привлекаемыми в установленном порядке преподавателями профилирующих кафедр учебных факультетов консерватории, специалистами других образовательных учреждений и организаций.

4.3. Согласно Федеральному закону № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года педагогические работники имеют право на получение дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года (п. 2 ч. 5 ст. 47).

4.4. Группы формируются с учетом уровня профессиональной подготовки слушателей на базе: - высшего музыкального образования (консерватория); - высшего музыкального образования (вузы культуры, педагогические вузы); - среднего специального музыкального образования (музыкальные училища, колледжи). В учебные программы могут включаться индивидуально разработанные авторские курсы по основным теоретическим и исполнительским специальностям.

4.5. Повышение квалификации (в том числе стажировки) для слушателей проводят следующие кафедры консерватории:

- кафедра специального фортепиано;
- кафедры органа, клавесина и арфы;
- кафедра скрипки;

- кафедра альты, виолончели и контрабаса;
- кафедра медных духовых и ударных инструментов;
- кафедра деревянных духовых инструментов;
- кафедра камерного ансамбля;
- кафедра концертмейстерства;
- кафедра народных инструментов;
- кафедра вокального искусства;
- кафедра музыкального театра;
- кафедра хорового дирижирования;
- кафедра оперно-симфонического дирижирования;
- кафедра теории музыки и композиции;
- кафедра музыкально-прикладных технологий;
- кафедра истории музыки;
- кафедра татарской музыки и этномузыкологии;
- кафедра фортепиано;
- кафедра философии и гуманитарных наук;
- кафедра иностранных языков и межкультурных коммуникаций;
- кафедра теории и истории исполнительского искусства и музыкальной педагогики.

4.6. Освоение слушателями образовательных программ дополнительного профессионального образования завершается итоговой аттестацией, по результатам которой выдаются соответствующие документы:

- удостоверение о повышении квалификации – для лиц, прошедших обучение в объеме от 16 учебных часов;
- диплом о профессиональной переподготовке – для лиц, прошедших обучение по программам свыше 250 часов;

4.7. Лицам, не завершившим освоение избранной программы или не прошедшим итоговую аттестацию, выдается справка, в которой отражается содержание и объем освоенных тем.

4.8. Иные формы повышения квалификации являются предметом отдельных договоренностей между консерваторией и соответствующей организацией.

5. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Руководство ФДПО осуществляет декан, который назначается и освобождается от должности приказом ректора. Декан имеет право:

- запрашивать у сотрудников структурных подразделений факультета информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей;
- выносить на рассмотрение Ученого совета консерватории вопросы, связанные с совершенствованием учебного процесса и повышением качества подготовки студентов;
- посещать все виды учебных занятий, экзамены, зачеты и заседания аттестационных комиссий;

- осуществлять контроль за деятельностью сотрудников факультета;
- требовать от профессорско-преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала объяснений по поводу нарушений учебного процесса или неисполнения своих должностных обязанностей;
- вносить на рассмотрение ректора представления о назначении, перемещении и увольнении сотрудников, предложения о поощрении особо отличившихся сотрудников, а также о наложении взысканий на нарушителей трудовой дисциплины и учебного процесса;
- требовать от администрации консерватории организационного и материально-технического обеспечения своей деятельности, а также оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав;
- контролировать состояние документации в деканате.

5.2. Декан обязан:

- руководить образовательной работой факультета в соответствии с Уставом консерватории, решениями Ученого совета и ректората консерватории;
- представлять ректору предложения об изменениях в Положениях о факультете и кафедре;
- осуществлять контроль за выполнением графика учебного процесса и соблюдением трудовой дисциплины на факультете;
- контролировать ведение документации в деканате;
- контролировать распределение учебной нагрузки между преподавателями кафедр факультета, анализировать ее выполнение;
- обеспечивать связь с однопрофильными факультетами вузов с целью совершенствования содержания, технологии и форм организации обучения.

5.3. Декан несет ответственность за:

- реализацию образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- качество подготовки специалистов;
- жизнь и здоровье, соблюдение прав и свобод студентов и работников во время образовательного процесса;
- несвоевременное и ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящим Положением и другими нормативными и правовыми актами;
- искажение отчетности и предоставление неверной информации;
- правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности;
- причинение материального ущерба.

5.4. Декан и сотрудники ФДПО несут ответственность за:

- обеспечение сохранности имущества, находящегося в отделе, и соблюдение правил пожарной безопасности;
- соблюдение трудовой дисциплины.

Прошито и пронумеровано

5 (Пять) листов

Ректор

Р.К. Абуллин

